



Comune di San Michele di Ganzaria

PROVINCIA DI CATANIA

Codice fiscale 82002180873
Partita I.V.A. 01180410878
Tel. 0933/971009 – fax 0933 976922

SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE SPORT , TURISMO E SVILUPPO ECONOMICO

BANDO DI GARA PER PUBBLICO INCANTO PER LA FORNITURA DI PASTI CALDI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO ANNO SCOLASTICO 2009 / 2010

1. ENTE APPALTANTE: Comune di S. Michele di Ganzaria – via Roma n.82 – tel.0933 971009 – FAX 0933 976922.
2. OGGETTO DELL'APPALTO: fornitura di pasti caldi per il servizio di Refezione Scolastica nella scuola dell'infanzia e per la secondaria di primo grado durante i rientri pomeridiani – anno scolastico 2009/2010.
3. FORMA DELLA FORNITURA: secondo le modalità descritte nel capitolato speciale d'appalto, con relativi allegati, che può essere richiesto in copia, insieme al presente Bando, previo il pagamento delle spese di riproduzione, oppure visionabile presso l'Ufficio Pubblica Istruzione.
4. TERMINE DI ESECUZIONE: dal 01/10/2009 al 31/05/2010, salvo proroga al 30/06/2010.
5. LUOGO DI CONSEGNA: Comune di S. Michele di Ganzaria – Istituto Comprensivo “F. Costa” via M. Kolbe s.n..
6. IMPORTO A BASE D'ASTA: € 3,45 + Iva al 4% per ognisingolo pasto degli alunni della Scuola dell'Infanzia ed € 3,70 + Iva al 4% per ognisingolo pasto degli alunni della Scuola secondaria di primo grado. L'importo complessivo è stato preventivato in € 20.673,07 Iva esclusa per la fornitura media di n.30 pasti giornalieri per 153 giorni, relativamente alla Scuola dell'Infanzia e n.48 pasti settimanali per quanto concerne la Scuola Secondaria di primo grado.
7. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: Procedura aperta da esperirsi con il metodo di cui all'art.73, lett. C) e art. 76 commi 1° 2° 3° del R.D. 23/05/1924, n.827 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.83 del D. Lgs. N.163/2006.

L'appalto della fornitura sarà aggiudicato alla Ditta che avrà presentato l'offerta complessiva più vantaggiosa determinata attenendosi ai seguenti criteri:

- A) Valutazione tecnica: punti 50 su 100;
- B) Valutazione prezzo: punti 50 su 100.

A) VALUTAZIONE TECNICA: PUNTI TOTALI 50

La valutazione tecnica verrà effettuata secondo i criteri che vengono di seguito elencati:

- 1) Unità di personale utilizzato nella presente fornitura dalla fase di approvvigionamento delle derrate alimentari a quelle di consegna pasti: **max punti 8**
- Numero unità di personale fino a 3 punti 4
 - Numero unità di personale da 4 a 5 punti 6
 - Numero unità di personale superiore a 5 punti 8
-

- 2) Effettuazione analisi microbiologiche, chimiche sulle materie prime, sui locali ed attrezzature, sui pasti cucinati con indicazioni comunque del laboratorio presso cui la Ditta intende effettuare le analisi: **max punti 12**
- Effettuazioni semestrali punti 7
 - Effettuazioni trimestrali punti 9
 - Effettuazioni mensili punti 12
-

- 3) Frequenza degli approvvigionamenti: **max punti 12**
Verdura fresca e verdura
- Tre volte la settimana Punti 7
 - Quattro volte la settimana punti 9
 - Cinque volte la settimana punti 12
-

- 4) Elenco delle principali forniture identiche effettuate negli ultimi tre anni, con l'indicazione degli importi maturati a titolo di corrispettivo netto, data e destinatario, ai sensi dell'art.42 lettera a) del D.Lgs. n.163/2006.
- Fino a due forniture Punti 4
 - Oltre due forniture punti 8
-

- 5) Distanza tra il luogo di preparazione dei pasti e il luogo di consegna: **max punti 10**
- Fino a km 10 punti 10
 - Da 11 a 20 km punti 7
-

B) VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA (prezzo): PUNTI TOTALI 50

Al fine dell'attribuzione del punteggio viene preso in esame il singolo prezzo di cui all'offerta formulata.

Al prezzo più basso saranno assegnati 50 punti, agli altri prezzi saranno assegnati punteggi decrescenti calcolati in misura inversamente proporzionale al prezzo più basso secondo la seguente formula: $\frac{Pb}{Pd} \times 50$

Pd

Dove Pb (prezzo più basso), Pd (prezzo diverso).

La valutazione delle offerte pervenute sarà effettuata da idonea Commissione Comunale, nominata secondo il Regolamento dei Contratti.

La Commissione esaminatrice delle offerte procederà all'apertura delle offerte economiche e all'attribuzione dei relativi punteggi sempre attenendosi ai criteri suindicati e, sulla base del risultato, stilerà la relativa graduatoria.

L'appalto verrà aggiudicato al soggetto che avrà raggiunto il miglior punteggio complessivo qualità/prezzo. A parità di punteggio sarà preferita la ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore nella valutazione tecnica e, in caso di ulteriore parità, si procederà al sorteggio.

Il Comune potrà procedere all'aggiudicazione della fornitura anche in caso fosse pervenuta una sola offerta valida. Saranno ammesse solo offerte in ribasso, mentre saranno escluse offerte alla pari ed offerte in aumento.

8) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Si informa che il funzionario responsabile delle attività istruttorie, propositive, preparatorie ed esecutive è la Sig.ra Bucci Annarosa, mentre in materia contrattuale è la Sig.ra Raneri Rosalia.

9) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: Ditte individuali, Società Cooperative, Società iscritte alla Camera di Commercio per la categoria "Lavorazione e confezionamento cibi per ristorazione collettiva" in possesso dell'autorizzazione sanitaria, comprovante l'idoneità igienico-sanitaria dei locali destinati alla conservazione e lavorazione delle derrate alimentari, nonché al confezionamento di minimo 40 pasti giornalieri.

10) CELEBRAZIONE DELLA GARA: possono presenziare alla gara i rappresentanti di tutte le imprese che hanno interesse. La gara sarà esperita l'anno 2009 il giorno 08/09/2009 alle ore 11,00. La gara sarà presieduta dal Responsabile dell'Area Amministrativa Sig.ra Rosa Lo Tauro.

11) PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: per partecipare alla gara le ditte dovranno far pervenire a mano o a mezzo spedizione, entro e non oltre le ore 10,00, il plico chiuso con ceralacca, sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta della ditta, controfirmato sui lembi di chiusura. Sul plico dovrà essere indicato il nominativo della ditta mittente e dovrà essere apposta la seguente scritta: OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 08/09/2009 RELATIVA ALL'APPALTO PER LA FORNITURA DI PASTI CALDI PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA – ANNO 2009/2010.

Il plico dovrà essere indirizzato al Comune di S. Michele di Ganzaria, via Roma n.82.

Il plico dovrà contenere i documenti redatti in lingua italiana indicati al punto 12.

L'Amministrazione non risponde di eventuali ritardi nel servizio recapito.

12) ELENCO DOCUMENTI DA PRESENTARE:

- a) Domanda di partecipazione alla gara, in bollo, sottoscritta dal titolare della ditta o dal legale rappresentante della società, contenente le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da effettuare sul modello allegato al presente Bando (Modelli "A/1" e "A/2");
- b) Offerta tecnica, redatta secondo il Modello "B", con allegati i documenti che possono essere utili ai fini della valutazione da parte della Commissione di gara. L'offerta deve essere sottoscritta dallo stesso sottoscrittore dell'offerta economica e deve essere posta in busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la dicitura "Busta n.1 – Offerta tecnica".
- c) Offerta economica in bollo, redatta secondo il Modello "C", sottoscritta dal Legale Rappresentante che dovrà indicare in cifre e in lettere il prezzo offerto per ogni singolo pasto. La predetta offerta deve essere chiusa in una busta, sigillata e

controfirmata sui lembi di chiusura, recante la seguente dicitura “Busta n.2 – Offerta economica”.

13) OBBLIGHI DELL’AGGIUDICATARIO: La ditta aggiudicataria dell’appalto entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta dell’Ente deve presentare la documentazione necessaria per la stipula del Contratto di appalto insieme alla cauzione definitiva ed alle spese contrattuali.

A V V E R T E N Z E

- a) Il recapito del plico raccomandato e sigillato contenente i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto, rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche in forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio di almeno un'ora prima di quella fissata per la gara.
- b) Saranno esclusi dalla gara i plichi privi di chiusura con ceralacca, nonché i plichi pur forniti della chiusura di ceralacca, non rechina sulla stessa ceralacca l'impronta del sigillo come precedentemente prescritto.
- c) Sarà esclusa dalla gara l'offerta contenuta in busta, la quale non sia chiusa con ceralacca, non rechi sulla chiusura con ceralacca l'impronta del sigillo come precedentemente descritto, non sia controfirmata sui lembi di chiusura; si precisa che si farà luogo all'esclusione dalla gara quando manchi anche una sola delle tre modalità sopra prescritte.
- d) Trascorso il termine perentorio stabilito di un'ora antecedentemente a quello fissato per la gara, non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti. Nel caso in cui un'impresa farà pervenire nei termini più offerte, senza espressa specificazione che l'una è sostitutiva o aggiuntiva dell'altra, sarà considerata valida solo l'offerta più conveniente per l'Amministrazione.
- e) Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta.
- f) Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altre offerte proprie o di altri, ai sensi dell'art.35 del Regolamento dei Contratti, in caso di mancata stipula del contratto o mancata sua esecuzione per colpa del primo aggiudicatario, l'appalto potrà essere aggiudicato alla ditta che segue nella graduatoria finale.
- g) Quando in un'offerta vi sia discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.
- h) In caso di revoca o rinuncia dell'aggiudicazione dell'appalto sarà facoltà dell'Amministrazione procedere a nuova aggiudicazione secondo l'ordine delle offerte presentate rilevabili dal verbale di gara.
- i) In caso di annullamento dell'atto di aggiudicazione per vizi di legittimazione non riconducibili agli atti amministrativi precedenti allo svolgimento della gara, si procederà alla ripetizione delle operazioni di gara e a una nuova aggiudicazione.
- j) L'impresa aggiudicataria entro dieci giorni dalla comunicazione deve presentare, ai fini dell'accertamento di cui all'art.7 della legge 19/03/1990 n.55, tutta la documentazione di rito che verrà richiesta con nota di questa amministrazione; qualora l'impresa aggiudicataria non provveda a quanto sopra richiesto, si disporrà la revoca dell'aggiudicazione; in pendenza dell'accertamento la ditta aggiudicataria resta vincolata all'offerta formulata.
- k) Ai sensi dell'art. 28 del Regolamento dei Contratti, il verbale di gara sarà pubblicato all'albo pretorio per almeno tre giorni consecutivi non festivi e l'aggiudicazione diventa definitiva, in mancanza di reclami, nei sette giorni successivi a quello dell'espletamento della gara.
- l)
 - Sono a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese inerenti alla stipula del contratto.
 - Si avverte che i documenti da presentare dovranno essere prodotti nella prescritta carta da bollo, ad eccezione di quelli per i quali il bollo è esplicitamente escluso o per i quali venga assolto in modo virtuale.
 - Si farà luogo all'esclusione della gara nel caso che manchi qualcuno dei documenti richiesti.
 - Per partecipare alla gara non è richiesta la presentazione di alcun altro documento o dichiarazione non prescritti dal bando. E' consentita l'applicabilità delle disposizioni sull'autocertificazione ai sensi del D. Lgs. 28/12/2000, n.445.

- L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare i necessari controlli sulle dichiarazioni secondo quanto disposto dall'art. 71 del D.Lgs. n.445/2000. Se dagli accertamenti dovesse risultare il mancato possesso dei requisiti richiesti, non si darà luogo alla stipula del contratto.
- m) Si disporrà la revoca dell'aggiudicazione anche nel caso di reiterate violazioni delle disposizioni contenute nel Capitolato speciale d'appalto.
- n) Ai sensi del D. Lgs. N.196/2003, i dati personali che verranno forniti dalla ditta saranno raccolti presso il Comune di S. Michele di Ganzaria per le finalità di gestione del presente appalto. Il conferimento dei dati è obbligatorio, a pena l'esclusione dalla procedura. I dati personali saranno oggetto di trattamento, comunicazione e diffusione dei casi e seguendo le modalità consentite dalla legge. L'interessato gode, comunque, dei diritti di cui all'art.7 del D. Lgs. N.196/2003 citato.

S. Michele di Ganzaria, li _____

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
(Sig.ra Rosa Lo Tauro)